



DOSSIER DE CANDIDATURE EIFFEL VOLET MASTER

Pour compléter ce dossier, référez-vous au
Règlementation Eiffel destinée aux lauréats



IMPORTANT :

Tous les champs du dossier doivent obligatoirement être complétés. Tout champ laissé vide empêchera la validation du dossier sur la plateforme Campus France et entraînera l'irrecevabilité de la candidature.

Nom de l'établissement présentant la candidature

(si la candidature est présentée par une unité de formation rattachée à une université/école/institut..., indiquez ici **uniquement** le nom de l'université ou de l'école dont cette unité dépend)

UNIVERSITE GRENOBLE ALPES

Domaine d'études pour lequel la bourse est demandée :

Options :

1/ INFORMATIONS SUR LE (LA) CANDIDAT(E)

Important : tous les champs du formulaire doivent être complétés

Nom du (de la) candidat(e) en **MAJUSCULES**

(orthographe exacte du passeport)

Prénom du (de la) candidat(e) en **MAJUSCULES**

(orthographe exacte du passeport)

Civilité

Options :

Nationalité 1

Nationalité 2

Date de naissance (JJ/MM/AAAA)

Ville de naissance en **MAJUSCULES**

Pays de naissance

Où réside le candidat au cours de l'année universitaire 2026/2027 : à l'étranger

Au cours de l'année universitaire 2026/2027, le(la) candidat(e) bénéficiait-il(elle) d'une bourse ? Oui ☐ Non ☐

Montant de la bourse(Équivalent en euros)

Si la réponse est positive, indiquez l'origine de la bourse :

- Gouvernement français ☐

Nom de la bourse ?

- Autre ☐

Adresse permanente (en **MAJUSCULES**) dans le **pays de résidence**

(indiquez l'adresse où l'étudiant(e) peut être contacté(e) facilement dans son pays de résidence)

Code postal

Ville

Pays

Téléphone

Adresse électronique

RAPPEL : LES DOSSIERS DE CANDIDATURE INCOMPLETS SERONT JUGÉS IRRECEVABLES

Parcours académique

ETUDES SUPERIEURES EFFECTUEES OU EN COURS (commencer par la plus récente)

Etablissement 1

Nom			
Ville		Pays	
Domaine d'études			
Nom du diplôme			
Niveau LMD	Choisir	Autres	
Dates de début (JJ/MM/AAAA)	Date de fin (JJ/MM/AAAA)	Date d'obtention diplôme (JJ/M/AAAA)	
Notes - mention			

Classement (rang/taille promotion) : toutes précisions concernant les performances du (de la) candidat(e) telles que notes obtenues, mention, rang de classement, nombre d'étudiants dans la promotion, etc., doivent également figurer dans le classement joint en annexe (obligatoire)

Rang		Taille de la promotion		Classe élite	☐	Indiquez si vous faites partie des meilleurs étudiants de votre promotion
------	--	------------------------	--	--------------	--------------------------	---

Etablissement 2

Nom			
Ville		Pays	
Domaine d'études			
Nom du diplôme			
Niveau LMD	Choisir	Autres	
Dates de début (JJ/MM/AAAA)	Date de fin (JJ/MM/AAAA)	Date d'obtention diplôme (JJ/MM/AAAA)	
Notes - mention			

Classement (rang/taille promotion) : toutes précisions concernant les performances du (de la) candidat(e) telles que notes obtenues, mention, rang de classement, nombre d'étudiants dans la promotion, etc., doivent également figurer dans le classement joint en annexe (obligatoire)

Rang		Taille de la promotion		Classe élite	☐	Indiquez si vous faites partie des meilleurs étudiants de votre promotion
------	--	------------------------	--	--------------	--------------------------	---

Etablissement 3

Nom			
Ville		Pays	
Domaine d'études			
Nom du diplôme			
Niveau LMD	Choisir	Autres	
Dates de début (JJ/MM/AAAA)	Date de fin (JJ/MM/AAAA)	Date d'obtention diplôme (JJ/MM/AAAA)	
Notes - mention			

Classement (rang/taille promotion) : toutes précisions concernant les performances du (de la) candidat(e) telles que notes obtenues, mention, rang de classement, nombre d'étudiants dans la promotion, etc., doivent également figurer dans le classement joint en annexe (obligatoire)

Rang		Taille de la promotion		Classe élite	☐	Indiquez si vous faites partie des meilleurs étudiants de votre promotion
------	--	------------------------	--	--------------	--------------------------	---

RAPPEL : LES DOSSIERS DE CANDIDATURE INCOMPLETS SERONT JUGÉS IRRECEVABLES

Parcours professionnel

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES (commencer par la plus récente)

Employeur 1			
Nom			
Pays			
Fonction occupée			
Secteur d'activité			
Dates de (JJ/MM/AAAA)		à (JJ/MM/AAAA)	

Employeur 2			
Nom			
Pays			
Fonction occupée			
Secteur d'activité			
Dates de (JJ/MM/AAAA)		à (JJ/MM/AAAA)	

Employeur 3			
Nom			
Pays			
Fonction occupée			
Secteur d'activité			
Dates de (JJ/MM/AAAA)		à (JJ/MM/AAAA)	

PIÈCES JOINTES au dossier de candidature (**tout dossier incomplet sera déclaré irrecevable**)
 Le nom du fichier doit comporter : **1_le nom de la pièce demandée + le NOM_Prenom du candidat** (sans accents) **Exemple : 1_passeport PEREZ Diana**. (Taille max par document : **3 MB**) Formats acceptés : .pdf, .PDF. Ajouter à votre dossier chaque document en PDF séparé par ordre :

- 1 La PHOTOCOPIE DU PASSEPORT**(page identité) ou **PIÈCE D'IDENTITÉ**.
- 2 Le CURRICULUM VITAE** du (de la) candidat(e), rédigé en français ou en anglais (1 à 2 pages).
- 3 DIPLÔMES ET CLASSEMENT** : celui-ci devra préciser les performances du candidat, qui seront à justifier par : mention, rang de classement, situation au sein de la promotion, nombre d'étudiants dans la promotion, diplômes avec indication de la spécialité, de la date d'obtention, des mentions et des notes finales certifiées par l'établissement.
- 4 Les RELEVÉS DE NOTES** des trois dernières années faisant référence à un parcours réalisé aussi bien en France qu'à l'étranger.
- 5 Le CERTIFICAT OU DIPLÔME DE LANGUE** (le cas échéant).
- 6 Le PROJET PROFESSIONNEL** du (de la) candidat(e), rédigé en français ou à défaut en anglais (1 à 2 pages). Le candidat rédige son projet sous une forme permettant d'expliquer le choix des études en France par rapport aux études antérieures et la carrière professionnelle future. Cette présentation pourra être éventuellement étayée par un avis de personnes extérieures à l'établissement, appartenant par exemple à une entreprise.
- 7 La déclaration d'engagement du candidat** : Document obligatoire au dossier de candidature, à compléter et signer par le/la candidat(e). Il formalise, sous réserve de sélection au dispositif Eiffel, le statut de boursier du gouvernement français (BGF) ainsi que les obligations qui en découlent.
- 8 Dans le cas d'une BIDIPLOMATION** (délivrance d'un double diplôme, l'établissement doit joindre la convention et préciser les modalités de la procédure mise en œuvre entre les établissements.
- 9 La MAQUETTE DE LA FORMATION** visée et son **CALENDRIER** complet.
- 10 L'ACCREDITATION DU MASTER OF SCIENCE** ainsi que son numéro d'accréditation, le cas échéant.

Les pièces justificatives obligatoires seront enregistrées au format PDF (taille limite de 3MB/pièce) et transmises de façon individuelle (fichiers séparés). Si vous souhaitez ajouter un document supplémentaire tel qu'une lettre de recommandation, veuillez l'ajouter "un autre des documents demandés dans la limite de 3MB. Le nom du fichier doit comporter les noms des pièces + le NOM_Prenom du candidat. (sans accents).

RAPPEL : LES DOSSIERS DE CANDIDATURE INCOMPLETS SERONT JUGÉS IRRECEVABLES

2/ PRESENTATION DE LA CANDIDATURE**CRITERES ET MODE DE SELECTION DU CANDIDAT**

- Mode de sélection de la candidature :
- | | |
|--|--|
| ☐ Accord inter-établissements | ☐ Contact salon |
| ☐ Concours/Tests organisés sur place | ☒ Candidature sur dossier |
| ☐ Mission de recrutement à l'international | ☐ Autre |

Indiquez les conditions dans lesquelles le recrutement et la sélection ont été effectués :

L'appréciation**APPRÉCIATION du responsable de la formation sur l'excellence du(de la) candidat(e)**

Précisez, de manière synthétique, les éléments d'appréciation qui vous ont permis de juger de l'excellence du candidat (cursus académique, parcours professionnel). Ces informations viennent en complément des pièces à joindre au dossier (CV, projet professionnel en adéquation avec la formation, etc.). Adresse électronique Qualité Nom et prénom

Nom et prénom du responsable :

Qualité :

Adresse électronique : Téléphone

RAPPEL : LES DOSSIERS DE CANDIDATURE INCOMPLETS SERONT JUGÉS IRRECEVABLES

PRECISIONS SUR LA FORMATION AU COURS DE L'ANNEE 2026/2027

Durant l'année en cours 2026/2027, indiquez si le candidat est en cours d'études ou en reprise d'études

En cours d'études ☐

ETABLISSEMENT DE L'ANNÉE EN COURS en MAJUSCULES

En reprise d'études ☐

Ville

DIPLOME EN COURS

Pays

INTITULE DU DIPLOME VISE DANS LE CADRE DE LA BOURSE

Niveau LMD de ce diplôme

Niveau

Confère-t-il le grade de master: Oui ☐ Non ☐S'agit-il d'un double diplôme ? Oui ☐ Non ☐

DUREE DE LA FORMATION POUR OBTENIR LE DIPLOME

Durée totale (Nb de mois)

Confirmez-vous qu'il ne s'agit pas d'une formation à distance ?

Oui, il ne s'agit pas d'une formation à distance

Date de début de formation pour la rentrée prochaine (JJ/MM/AAAA) (Date de début de bourse)

En quelle année de formation sera le(la) candidat(e) pour la prochaine rentrée ?

Options :

La bourse est attribuée pour un séjour qui doit débuter entre le 1er septembre et le 30 novembre de l'année de sélection. Pour les stages et formations obligatoires, merci de vous référer au paragraphe II.2 de la Réglementation de la bourse France Excellence Eiffel

LIEU DE FORMATION en MAJUSCULES

CP

Ville

LANGUE D'ENSEIGNEMENT

Français

Anglais

Autre

CALENDRIER COMPLET DE LA FORMATION

Année	Nombre de mois en formation académique	+ Nombre de mois minimum en stage obligatoire
Année 2027-2028		
Année 2028-2029		
Année 2029-2030		

DURÉE DE LA BOURSE DEMANDÉE (en nombre de mois)

DURÉE DE LA BOURSE DEMANDÉE

De 12 mois maximum lors d'une inscription en M2 ;

De 24 mois maximum pour une inscription en M1 ;

De 36 mois maximum pour la préparation d'un diplôme d'ingénieur

Durée totale de bourse demandée

Options :

Durée de stage minimum obligatoire dans le cursus

Options :

Indiquer le cas échéant la durée obligatoire de formation à l'étranger

Options :

NIVEAU DE LANGUE (Obligatoire)

Français

Options :

Année d'obtention

Niveau obtenu

Options :

Score

Anglais

Options :

Année d'obtention

Niveau obtenu

Options :

Score

Si le niveau de français du candidat le nécessite, l'établissement peut lui proposer une formation linguistique en France avant d'intégrer la formation. Le programme Eiffel ne prend pas en charge le coût de cette formation, mais peut accorder au lauréat le bénéfice de la bourse pendant une durée maximale d'un mois.

Rappel : Il est de la responsabilité de l'établissement de vérifier que le niveau de langue est adéquat par rapport au diplôme préparé. Si la formation linguistique n'est pas demandée dans le dossier, il sera possible de la demander ultérieurement mais sans prise en charge.

Formation linguistique prévue (uniquement à partir du 01/08/2027)

oui

☐

Non

☐

Si la formation n'est pas indiquée dans le dossier, elle ne pourra être demandée à posteriori. Le coût de la formation n'est pas pris en charge.

Établissement de formation linguistique

Prise en charge par : l'établissement

☐

l'étudiant

☐

Du :

Au :

JJ/MM/AAAA

Observations :

RAPPEL : LES DOSSIERS DE CANDIDATURE INCOMPLETS SERONT JUGÉS IRRECEVABLES

DOSSIER DE CANDIDATURE EIFFEL VOLET MASTER**Tout dossier comportant un champ non complété sera automatiquement****3/ INFORMATIONS GENERALES SUR L'ETABLISSEMENT****SUIVI DU BOURSIER**

Indiquez les actions que l'établissement entend mener pour assurer le suivi du boursier pendant et après sa formation en France.

En sa qualité de Boursier(ère) du Gouvernement Français, le/la lauréat(e) est exonéré(e) des droits d'inscription afférents à sa formation (diplôme national ou titre d'ingénieur diplômé), lorsque cette formation est dispensée dans un établissement public relevant du ministère chargé de l'enseignement supérieur. Cette exonération légale ne couvre pas les frais de formation, ni les droits d'inscription des établissements privés ou des établissements publics relevant d'une autre tutelle ministérielle.

Au-delà de cette exonération, le Ministère attend des établissements qu'ils consentent un effort financier complémentaire en faveur des boursiers Eiffel, portant sur l'ensemble des frais de scolarité (droits d'inscription et/ou frais de formation).

Pour les frais d'inscription et de formation, pour les boursiers Eiffel (statut Boursier du gouvernement français), votre établissement :

☒ Oui ☐ Non

Pour la réservation d'un logement :

☒ Oui ☐ Non

Pour l'accueil personnalisé et le tutorat pour les boursiers Eiffel : Un tutorat est-il prévu ?

☒ Oui ☐ Non

Un accueil personnalisé est-il prévu ?

☒ Oui ☐ Non

Détaillez les actions prévues (dans la composante d'accueil) ?

CONTACTS DANS L'ETABLISSEMENT A REMPLIR EN MAJUSCULES

Indiquez ci-dessous les coordonnées de la personne responsable du suivi de cette candidature, à laquelle le secrétariat du programme Eiffel peut s'adresser.

Si la candidature est présentée par une unité de formation rattachée à une université ou une école (institut, UFR, département, laboratoire, centre de recherche, école universitaire, etc.), indiquez ici uniquement les coordonnées de la personne responsable de la candidature dans cette unité de formation.

Nom de l'établissement	UNIVERSITE GRENOBLE ALPES		
Nom de l'unité de formation			
Nom de la personne en charge du suivi de la candidature			
Prénom de la personne en charge du suivi de la candidature			
Civilité		Fonction	
Adresse			
Code postal		Ville	
Téléphone		Adresse électronique	

Indiquez ci-dessous les coordonnées du responsable de l'établissement (président d'université, directeur d'école) Si la candidature est présentée par une unité de formation rattachée à une université ou une école (institut, UFR, département, laboratoire, centre de recherche, école universitaire, etc.), indiquez ici uniquement les coordonnées du président de l'université ou du directeur de l'école dont cette unité dépend.

Nom de l'établissement	UNIVERSITE GRENOBLE ALPES		
Nom du responsable de l'établissement	Lakhnech		
Prénom du responsable de l'établissement	Yassine		
Civilité		Fonction	Président de l'Université Grenoble Alpes
Adresse		621 AVENUE CENTRALE	
Code postal	38400	Ville	SAINT MARTIN D'HERES
Téléphone	04 76 01 27 02	Adresse électronique	presidence-universite@univ-grenoble-alpes.fr

L'établissement communiquera par mail à (candidatures.eiffel@campusfrance.org) la liste des candidatures, par bordereau d'envoi daté, tamponné et signé par le responsable de l'établissement ou par son représentant.

Le bordereau est à transmettre impérativement avant la date de clôture de l'appel à candidatures.

RAPPEL : LES DOSSIERS DE CANDIDATURE INCOMPLETS SERONT JUGÉS IRRECEVABLES